Dagdas novads

**Aleksandrovas internātpamatskola**

Aleksandrovas ciems,

Konstantinovas pagasts,

p/n Krūmāji

Dagdas novads,

LV-5680

Tālruņi: 65621023,

m.t. 29467813,

Tālrunis /fakss: 65621024,

Izglītības iestādes reģistrācijas

Nr.4222900579

e-pasts: [aleksandrova-skola@inbox.lv](mailto:aleksandrova-skola@inbox.lv)

mājas lapa: [www.aleksandrovasskola.lv](http://www.aleksandrovasskola.lv)

Izglītības iestādes vadītāja **Anita Malinovska**

**PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

Aleksandrova

2018

**SATURS**

Iestādes vispārīgs raksturojums …………………………………………………… 3 Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana 2017./2018.m.g……………………………. 7

Pamatjomu novērtējumi

1. Mācību saturs. …………………............................................................................ 7

2. Mācīšana un mācīšanās………………………………………………………….. 7

2.1.Mācīšanas kvalitāte…………………………………………………….. 7

2.2. Mācīšanās kvalitāte……………………………………………………. 8

2.3.Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa……………………………….. 8

3.Izglītojamo sasniegumi…………………………………………………………… 9

3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā………………………………… 9 3.2.Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos………………………... 30

4. Atbalsts izglītojamiem …………………………………………………………… 31

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)…………………………………………. 31

4.2 Atbalsts personības veidošanā…………………………………………... 32

4.3. Atbalsts karjeras izglītībā……………………………………………….. 33

4.4 Atbalsts mācību darba diferenciācijai…………………………………… 34

4.5 Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām………………………... 34

4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni………………………………………… 35

5. Iestādes vide ……………………………………………………………………….. 35

5.1 Mikroklimats ………………………………………………………………… 35

5.2. Fiziskā vide …………………………………………………………………. 36

6. Resursi …………………………………………………………………………….. 36

6.1. Telpu, iekārtu un resursu nodrošinājums……………………………………. 36

6.2. Personālresursi………………………………………………………………. 36

7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana…………………. 37

7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana ……………………. 37

7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība………………………… 38

7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām………………………………… 38

Citi sasniegumi………………………………………………………………………. 39

**Iestādes vispārīgs raksturojums**

Aleksandrovas internātpamatskola (turpmāk tekstā – skola) ir Dagdas novada pašvaldības dibināta vispārējās izglītības iestāde, kura atrodas 9 km attālumā no Dagdas pilsētas, 2 km attālumā no Konstantinovas pagasta centra, apdzīvotā vietā „Aleksandrova”.

Skola ir izvietota vairākās ēkās – mācību korpuss, internāta ēka, kokapstrādes un metālapstrādes mācību darbnīcas, mācību klases un kabineti dienesta viesnīcas 1. kāpņu telpās un vairākas saimniecības ēkas.

Skolas pirmsākumi meklējami Bojāru palīgskolā 1960. gadā,

1965. gadā skolu pārceļ uz Rudušķu ciemu un nosauc par Rudušķu palīgskolu,

1980. gadā skola pārcelta uz Aleksandrovu un nosaukta par Iskras palīginternātskolu.

1995. gadā skola pāriet uz 9 – gadīgo izglītību un tiek pārdēvēta par Aleksandrovas speciālo internātskolu. Skola atrodas Krāslavas rajona padomes pakļautībā.

2005. gadā Aleksandrovas speciālās internātskolas nosaukums mainīts uz Aleksandrovas speciālā internātpamatskola izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, saskaņā ar LR Izglītības likuma 26. panta 1. punktu.

Līdz ar novadu izveidošanu savu darbību izbeidz Krāslavas rajona padome un tā 01.09.2009. nodod skolu Dagdas novada pašvaldības pārziņā.

2009. gadā no skolas nosaukuma tiek izslēgti vārdi: „ar garīgās attīstības traucējumiem.”

2013. gadā no skolas nosaukuma, pēc IZM aicinājuma un Dagdas novada pašvaldības deputātu lēmuma, tiek izslēgts vārds „speciālā”.

Šobrīd skola ir vienīgā speciālās izglītības iestāde bērniem ar garīgās attīstības traucējumiem Dagdas un Krāslavas novados. Skolā izglītību iegūst bērni un jaunieši no daudzām Latvijas pašvaldībām, to starpā ir arī bērni bāreņi. Līdz 2009. gadam skola pilda gan izglītības iestādes, gan bērnu ārpusģimenes aprūpes iestādes funkcijas.

Skolas infrastruktūra, ļoti laba materiāli tehniskā bāze un personāla nodrošinājums, vides pieejamība bērniem invalīdiem, spēj nodrošināt kvalitatīvu mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, sniegt pilnvērtīgu atbalstu skolēna personības veidošanā, veselības aprūpē un karjeras izvēlē.

Skola īsteno vispārējās pamatizglītības programmas izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, mācīšanās traucējumiem, 1. līmeņa profesionālās pamatizglītības programmas un interešu izglītības programmas.

Skolēnu skaita dinamika Aleksandrovas internātpamatskolā pēdējo 5 gadu laikā(sk. attēlu).

Skolā 2017./2018. m.g. mācās 91 skolēni no 7 novadiem, strādā 34 pedagogi un 25 tehniskie darbinieki.

2017./2018. mācību gadā skola turpina realizēt:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izglītības programmas nosaukums** | **kods** | **licences** | | **skolēnu skaits uz 02.01.2017.** |
| numurs | izdota |
| Speciālās pirmsskolas programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem | 01015811 | V-7491 | 01.09.2014 | 3 |
| Speciālās pirmsskolas programma izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem | 01015511 | V-7487 | 01.09.2014 | 4 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanas traucējumiem | 21015611 | V-7646 | 07.11.2014 | 4 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem | 21015811 | V-6672 | 07.01.2014 | 40 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem attīstības traucējumiem | 21015911 | V-6673 | 17.12.2014 | 6 |
| Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem attīstības traucējumiem | 21015921 | V-6674 | 07.01.2014 | 16 |
| Profesionālās pamatizglītības programma „Lauksaimniecība” | 2262100 | P-8164 | 20.08.2013. | 9 |
| Profesionālās pamatizglītības programma „Ēdināšanas pakalpojumi” | 2281102 | P-8171 | 21.08.2013. | 9 |

Skola organizē speciālās korekcijas un rehabilitācijas nodarbības.

Darbojas datorzinību, sporta, kokapstrādes, deju, floristikas, dramatiskais, rokdarbu, vokālais ansamblis. Iespējas nodarboties fakultatīvajās nodarbībās ir plašas, daudzpusīgas un tas rada izvēles iespējas un veicina skolēnu vispusīgu attīstību, atbilstoši viņu interesēm, spējām un attīstības līmenim.

Skolēnu skaits un sadalījums pa izglītības programmām 5 gadu laikā :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību gads** | **2013./2014.**  uz 02.01.2014 | **2014./2015.** uz 02.01.2015 | **2015./2016**  uz 02.01.2016 | **2016./2017** uz 02.01.2017 | **2017./2018**  Uz  02.01.2018 |
| **Skolēnu skaits** | **95** | **104** | **102** | **95** | **91** |
| IP 01015511 |  |  | 1 |  | 4 |
| IP 01015711 |  | 2 |  |  | - |
| IP 01015811 |  | 6 | 7 | 8 | 3 |
| IP 21015611 |  | 1 | 4 | 3 | 4 |
| IP 21015811 | 40 | 42 | 41 | 42 | 40 |
| IP 21015821 | 2 | - | - | - | - |
| IP 21015911 | 6 | 8 | 7 | 7 | 6 |
| IP 21015921 | 17 | 16 | 20 | 17 | 16 |
| Profesionālās pamatizglītības programmās | 30 | 29 | 23 | 20 | 18 |
| Klašu kompl. skaits | 11 | 10 | 11 | 10 | 10 |

**IP** – izglītības programma

Atbalsta personāls (likmes) 2017./2018.m.g.:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amats** | **Psihologs** | **Logopēds** | **Sociālais pedagogs** | **Pedagoga palīgs** | **Bibliotekārs** | **Psihiatrs** | **Medicīnas māsa** |
| **Likme** | 0,67 | 0,7 | 1.1 | 3.9 | 0,3 | 0,5 | 2 |

\* Logopēds strādā pēc direktores apstiprināta korekcijas un rehabilitācijas nodarbību saraksta, vada individuālās un grupu nodarbības.

***Iestādes darbības pamatmērķi***

*Skolas darbības mērķi:*

* veicināt katra skolēna harmoniskās personības veidošanos;
* sagatavot skolēnus darbam un dzīvei sabiedrībā, kā arī veidot pamatu tālākai izglītībai;
* sekmēt skolēna atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, savu tautu, valsti.

*Skolas galvenie uzdevumi:*

* radīt iespējas un apstākļus bērnam ar garīgās attīstības traucējumiem iegūt savam veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītību;
* izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas, atbilstoši skolas specifikai, skolēnu veselības stāvoklim un attīstības līmenim;
* veikt pedagogu, psihologu, medicīnas darbinieku, bērnu vecāku un personu, kas realizē vecāku varu, sadarbību skolēnu izpētē;
* noteikt katra bērna izglītošanas, ārstēšanas un korekcijas darba mērķus un uzdevumus, nodrošinot savlaicīgu bērnu rehabilitāciju un integrāciju vispārējās izglītības iestādēs;
* sadarboties ar vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm, kurās mācās bērni ar garīgās attīstības traucējumiem.

**Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana 2017./2018.m.g.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma un izvirzītās prioritātes** | **Sasniegtais rezultāts** |
| **Mācību saturs**  ○2017./2018.m.g. Integrētā apmācības procesa aprobācija pirmsskolā un C klasēs | Tika veikta integrētās apmācības sākumskolā aprobācijas iespējas izpēte, atklāto nodarbību pirmsskolā un “c” klasēs plānojums un organizācija. Ar pieredzi skolotāji dalījās novada direktoru un vietnieku seminārā, kurš notika Aleksandrovas internātpamatskolā oktobrī. |
| **Mācīšana un mācīšanās**  ○2017./2018.m.g.Efektīvu mācību metožu izmantošana nodrošinot skolotāja un izglītojamo sadarbību mācību un audzināšanas procesā | Mācību darbu organizācijā, nodrošinot skolotāja un izglītojamo sadarbību, skolas pedagogi lielu uzmanību pievērsa jaunākām un efektīvākām mācību metodēm: interaktīvās mācību metodes, praktiskās metodes, IKT. |
| **Skolēnu sasniegumi**  ○2017./2018.m.g. Skolēnu sasniegumi mājturībā un tehnoloģijās un arodmācībā. | Visa 2017./2018. mācību gada garumā notika paaugstināta skolēnu sasniegumu dinamikas novērošana sociālajās zinībās, mājturībā un tehnoloģijās un augusta pedsēdē - priekšmetu skolotāji veica detalizētu analīzi par skolēnu sasniegumiem šajos mācību priekšmetos. |
| **Atbalsts skolēniem**  ○2017./2018.m.g.Atbalsta programmas izglītojamo uzvedības korekcijā ieviešana un aprobācija. | Atbalsta personāls (sociālais pedagogs un psihologs) 2017./2018.mācību gada garumā strādāja pie atbalsta programmas izglītojamo uzvedības korekcijā izveides. Darbs turpināsies arī jaunajā mācību gadā. |
| **Skolas vide**  ○ Internāta vides labiekārtošana  2017./2018.m.g. | Skolēni, skolotāju vadīti, rūpējas par inventāra, telpu saglabāšanu skolas internātā. Skolas internātā tiek veikti kosmētiskie remonti vasaras periodā. Grupu telpas, guļamistabas tiek estētiski noformētas. Sadarbībā ar Norvēģijas biedrību “Baltijas draugi” aprīkotās istabiņas ar dažādām mēbelēm.  Dzīvojamās un spēļu istabas tiek noformētas attiecīgi gada svētkiem. |
| **Resursi**  ○Finanšu resursu piesaistīšana nodrošinot drošu un labvēlīgu vidi skolā 2017./2018.m.g. . | 2017./2018.m.g. skolā realizējas Latvijas – Lietuvas pārrobežu INTERREG projekts ADD ME Nr.LLI-151. „Relaksējoši attīstošās vides izveidošana Latvijas un Lietuvas bērniem ar attīstības traucējumiem, dzīves kvalitātes uzlabošanai.”  Skolai iegādāti 10 planšetdatori, nomainīti stacionāri datori, iegādāti klēpjdatori. Ir iegādāts klēpjdators pasākumu apskaņošanai. Tiek atjaunota un papildināta materiāli tehniskā bāze. |
| **Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**  ○Sadarbības veicināšana un pieredzes apmaiņa ar ārzemju kolēģiem. Skolas popularizēšana 2017./2018.m.g. | Skola īsteno Interreg projektu ADD ME Nr.LLI-151, kura ietvaros notiek sadarbība ar Lietuvas Republikas Visaginas pilsētas Verdenes ģimnāzijas pedagogiem.  Pedagogi popularizē labās prakses piemērus skolā, novadā, ārpus valsts robežām. Notiek pedagoģiskās pieredzes apmaiņa ar Baltkrievijas Republikas Verhņedvinskas pilsētas korekcijas, attīstības un rehabilitācijas centru.  Ir izveidota un darbojas kolas mājaslapa [www.aleksandrovasskola.lv](http://www.aleksandrovasskola.lv). Par skolas notiekošajām aktivitātēm tiek rakstīts [www.dagda.lv](http://www.dagda.lv), vietējā laikrakstā Ezerzeme”, laikrakstā “Latgales laiks”. Skolas aktivitātes atspoguļo Latgales reģionālā televīzija, Dagdas novada televīzija. |

**Pamatjomu novērtējumi**

**1. Mācību saturs**

2017./2018.m.g. pirmsskolas izglītības process balstījās uz integrēto apmācību. Uzsākts darbs pie integrētās apmācības aprobācijas izglītojamiem ar smagiem GAT vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem.

**Stiprās puses:**

Pirmsskolā un “c” klasēs sekmīgi darbojas integrētas apmācības process. Tika organizētas un novadītas atklātas stundas pirmsskolā un “c” klasēs.

**Turpmākās vajadzības:**

Aprobēt integrētās apmācības iespējas sākumskolā. Veicināt starppriekšmetu skolotāju sadarbību, pieredzes apmaiņu, labās prakses pieredzi, stundu savstarpēju apmeklējumu.

**Vērtējums : ļoti labi**

**2.Mācīšana un mācīšanās**

**2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Skolas pedagogi 2017./2018. mācību gadā mācību darbu turpināja organizēt, aktīvi izmantojot efektīvas mācību metodes. Mācību procesa organizācijā skolotāji pielietoja gan tradicionālās mācību metodes un darba formas, gan jaunākas. Tā no jaunākām darba formām skolotāji aktīvi aprobēja integrēto apmācību, kurā lielāku vietu ieņem praktiskās darbības metodes. Skolēnu digitālo prasmju attīstīšana – viens no svarīgākajiem izglītības uzdevumiem mūsdienās. Arī mūsu skolas skolotājiem 2017./2018.m.g. tika izvirzīts uzdevums veicināt skolēnu digitālo prasmju attīstīšanu. Apmeklētas stundas, pasākumi liek secināt, ka skolotāji aktīvi izmantoja informatīvās tehnoloģijas: veidoja prezentācijas gan stundām, gan pasākumiem, projektu nedēļā, veidoja un demonstrēja filmas, pie tam piesaistot darboties arī skolēnus. Mācību procesā izmantoja digitālus materiālus ka interneta resursos piedāvātus, tā arī pašu izstrādātus. Viss tas liek secināt, ka skolotāji elastīgi mācību un audzināšanas darba formu un metožu izvēlē, jo savā darbā pielieto dažādas mācību metodes, gan tradicionālās, gan aktīvas, pielāgojot tos dažādām stundu saturam un ievērojot skolēnu prasmes, psihiskās īpatnības un veselības stāvokli.

Realizējot mācību procesu, skola piedāvā arī alternatīvās darba formas: projektu nedēļas, priekšmetu nedēļas, mācību ekskursijas.

**Stiprās puses:**

Skolas pedagogi seko mūsdienīgām tendencēm un prasībām izglītībā un mācību procesā izmanto efektīvās mācību metodes un darba formas, nodrošinot skolotāja un izglītojamo sadarbību.

**Turpmākās vajadzības:**

Pilnveidot IT izmantošanas prasmes, lai veicinātu skolēnu digitālo prasmju attīstīšanu

**Vērtējums – ļoti labi**

**2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Ar mērķi novērot un analizēt mācīšanās kvalitāti, skolēnu izaugsmes dinamiku un programmas apgūšanas sekmību mācību gada sākumā tiek nozīmēti, vēroti un izvērtēti prioritārie mācību priekšmeti. Mācību gada beigās priekšmeta skolotājs sniedz detalizētu analīzi par prioritāro priekšmetu programmas apgūšanas rezultātiem.

Lielā mērā mācīšanās kvalitāti ietekmē skolēnu kavējumi. Ar mērķi mazināt neattaisnotus kavējumus un sistematizēt to novēršanas sistēmu, skolā tika izstrādāta Aleksandrovas internātpamatskolas izglītojamo kavēto mācību stundu uzskaites un vecāku informēšanas kārtība. Tas palīdz kontrolēt skolēnu kavējumus, savlaicīgi reaģēt uz to un sadarbojoties ar skolēnu vecākiem un sociālajām institūcijām risināt šo problēmu.

Mācīšanās kvalitāti ietekmē arī skolēnu uzvedības problēmas. Skolas pedagogi meklē dažādus risinājumus, lai mazinātu šīs problēmas izpausmi. Šajā nolūkā skolā tika izstrādāti vardarbības novēršanas kārtība un “Soļi pārkāpumu izskatīšanai”.

**Stiprās puses:**

Skolas pedagogi un skolēni ievēro mācību procesa organizācijas kārtības un sistēmas, kas pozitīvi ietekmē mācīšanās kvalitāti.

**Turpmākās vajadzības:**

Turpināt darbu pie atbalsta programmas izglītojamo uzvedības korekcijā ieviešanas un aprobācijas.

**Vērtējums – labi**

**2.3.Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Skolēnu mācību sasniegumus skolotāji vērtē daudzpusīgi un objektīvi, pielietojot dažādas vērtēšanas formas: ievadvērtēšanu, kārtējo vērtēšanu un nobeiguma vērtēšanu. Objektīvai skolēnu zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanai skolotāji izstrādā dažāda veida pārbaudes darbus ar vērtēšanas kritērijiem. Skolēnu pašvērtējums un savstarpējais vērtējums – vērtēšanas paņēmiens, kurš skolas mācību procesā kļuva aktuāls. Hospitējot stundas, tika secināts, ka skolotāji aktīvi, diezgan regulāri un veiksmīgi tās pielieto mācību stundās un nodarbībās pirmsskolā. Rezultātā, pieredzes apmaiņas nolūkos MK vadītāji un skolas psiholoģi izstrādāja darba mapi ar skolēnu pašvērtējumu veidu un darba lapu paraugiem.

Veidojot tematiskos plānus skolotāji izveido un saskaņo ar administrāciju pārbaudes darbu grafiku semestrim. Pārbaudes darbu grafiks tiek izvietots uz informācijas stenda skolotāju istabā un skolas foajē.

Vērtēšana skolā ir sistemātiska. Par to liecina dokumentācija - klašu žurnāli, skolēnu dienasgrāmatas, skolas pārbaudes darbu rezultātu analīze, sekmju izraksti vecākiem, sekmju kopsavilkumi semestra beigās, mācību gada atskaites.

**Stiprās puses:**

Skolā ir izstrādāta un darbojas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. Izstrādāta arī Aleksandrovas internātpamatskolas vērtēšanas kārtība izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.

**Turpmākās vajadzības:**

Izglītojamo individuālo vajadzību ievērošana un individuālā pieeja skolēnu sasniegumu vērtēšanā.

**Vērtējums –ļoti labi**

**3.Izglītojamo sasniegumi**

**3.1.Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Skolā ir noteikta kārtība skolēnu sasniegumu vērtēšanā, uzskaitē, analīzē, kuru ievēro visi pedagogi. Izglītības programmā Izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811) mācību sasniegumi tiek vērtēti: 1.- 3.klasē - aprakstoši; 4. klasē latviešu valodā, literatūrā un matemātikā – 10 ballu sistēmā un ar i (ieskaitīts)/ni (neieskaitīts) (vērtējums i norāda, ka izglītojamais ir apguvis zināšanas vismaz 30 % apjomā), parējos priekšmetos – aprakstoši; 5. – 9. klasēs visos priekšmetos mācību sasniegumi tiek vērtēti 10 ballu sistēmā un ar i (ieskaitīts)/ni (neieskaitīts) (vērtējums i norāda, ka izglītojamais ir apguvis zināšanas vismaz 30 % apjomā). Izglītības programmā Izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611) mācību sasniegumi tiek vērtēti: 1.klasē izglītojamo mācību sasniegumus visos mācību priekšmetos vērtē aprakstoši; 2.un 3.klasē izglītojamo mācību sasniegumus latviešu valodā un matemātikā, kā arī 3. klasē angļu valodā vērtē 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos-aprakstoši; 4.-9.klasē izglītojamo mācību sasniegumus visos mācību priekšmetos vērtē 10 ballu skalā un ar i (ieskaitīts)/ni (neieskaitīts); vērtējums i norāda, ka izglītojamais ir apguvis zināšanas vismaz 50 % apjomā. Izglītības programmā izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods – 21015911 un 21015921) mācību sasniegumi visos posmos tiek vērtēti aprakstoši. Arodklasēs visos priekšmetos mācību sasniegumi tiek vērtēti 10 ballu sistēmā un ar i (ieskaitīts)/ni (neieskaitīts) (vērtējums i norāda, ka izglītojamais ir apguvis zināšanas vismaz 30 % apjomā).

Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā tiek analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs un apkopoti divas reizes mācību gada laikā. Rezultātā tiek aprēķināts mācību programmas apguves koeficients gan katra priekšmeta, gan klases.

4.- 9.klašu grupa ( 2017./2018.m.g.)

Izglītības programmas kods: 21015811

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **4.a klase** | | | | **6.a klase** | | | | **7.a klase** | | | | **8.a klase** | | | | **9.a klase** | | | |  | | | | | **Vidējais** | | | | |
| 1.sem  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem.  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis |  |  |  | Kopējais skolēnu skaits | 1.sem.  Kapg (%) | | 2.sem.  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis |
| *Latviešu valoda* | 58 | 41 | 45 | P | 57 | 57 | 57 | P | 61 | 60 | 61 | O | 49 | 49 | 49 | P | 57 | 67 | 62 | O |  |  |  | 28 | **56** | | **55** | **55** | **P** |
| *Angļu valoda* | - | - | - | - | 56 | 53 | 54 | P | 64 | 66 | 65 | O | 45 | 51 | 48 | P | 60 | 45 | 52 | P |  |  |  | 22 | **56** | | **54** | **55** | **P** |
| *Krievu valoda* | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 68 | 65 | 66 | O |  |  |  | 6 | **68** | | **65** | **66** | **O** |
| *Matemātika* | 56 | 53 | 55 | P | 71 | 69 | 70 | O | 68 | 70 | 69 | O | 59 | 56 | 57 | P | 56 | 53 | 55 | P |  |  |  | 28 | **62** | | **60** | **61** | **O** |
| *Informātika* | - | - | - | - | 63 | 60 | 62 | O | 70 | 70 | 70 | O | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |  | 9 | **66** | | **65** | **65** | **O** |
| *Dabaszinības* | - | - | - | - | 58 | 57 | 58 | P | 68 | 66 | 67 | O | 59 | 59 | 59 | P | 65 | 60 | 63 | O |  |  |  | 22 | **62** | | **61** | **61** | **O** |
| *Ģeogrāfija* | - | - | - | - | 63 | 58 | 61 | O | 67 | 65 | 66 | O | 58 | 56 | 57 | P | 66 | 61 | 64 | O |  |  |  | 22 | **63** | | **60** | **61** | **O** |
| *Latvijas vēsture* | - | - | - | - | 71 | 65 | 68 | O | 65 | 72 | 68 | O | 51 | 62 | 56 | P | 75 | 70 | 72 | O |  |  |  | 22 | **65** | | **67** | **66** | **O** |
| *Pasaules vēsture* | - | - | - | - | 66 | 70 | 68 | O | 66 | 64 | 65 | O | 54 | 60 | 57 | P | 73 | 69 | 71 | O |  |  |  | 22 | **65** | | **66** | **65** | **O** |
| *Sociālās zinības* | - | - | - | - | 62 | 67 | 65 | O | 60 | 61 | 61 | O | 64 | 67 | 66 | O | 65 | 78 | 77 | O |  |  |  | 21 | **63** | | **68** | **65** | **O** |
| *Mājturība un tehnoloģijas (m)* | - | - | - | - | 76 | 76 | 76 | O | 77 | 75 | 76 | O | 69 | 75 | 72 | O | 83 | 78 | 67 | O |  |  |  | 12 | **76** | | **76** | **76** | **O** |
| *Mājturība un tehnoloģijas (z)* | - | - | - | - | 70 | 64 | 67 | O | 67 | 63 | 65 | O | 60 | 59 | 59 | P | 67 | 70 | 68 | O |  |  |  | 9 | **66** | | **64** | **65** | **O** |
| *Uzturmācība* | - | - | - | - | 69 | 67 | 68 | O | 68 | 76 | 72 | O | 64 | 52 | 58 | P | 66 | 67 | 67 | O |  |  |  | 21 | **67** | | **65** | **66** | **O** |
| *Sports* | - | - | - | - | 76 | 73 | 75 | O | 75 | 68 | 72 | O | 50 | 55 | 53 | P | 74 | 67 | 71 | O |  |  |  | 20 | **69** | | **66** | **67** | **O** |
| *Literatūra* | - | - | - | - | 50 | 55 | 53 | P | 62 | 55 | 59 | P | 54 | 56 | 55 | P | 61 | 66 | 64 | O |  |  |  | 21 | **57** | | **58** | **57** | **P** |
| *Mūzika* | - | - | - | - | 70 | 70 | 70 | O | 76 | 78 | 77 | O | 56 | 61 | 59 | P | 78 | 78 | 78 | O |  |  |  | 21 | **70** | | **72** | **71** | **O** |
| *Vizuālā māksla* | - | - | - | - | 73 | 70 | 71 | O | 70 | 75 | 72 | O | 60 | 64 | 62 | O | 86 | 55 | 73 | O |  |  |  | 21 | **72** | | **66** | **69** | **O** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **Vidējais** | ***57*** | ***47*** | ***52*** | ***P*** | ***66*** | ***64*** | ***65*** | ***O*** | ***68*** | ***68*** | ***68*** | ***O*** | ***57*** | ***59*** | ***58*** | ***P*** | ***69*** | ***65*** | ***67*** | ***O*** |  |  |  |  | ***63*** | | ***61*** | ***62*** | ***O*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

Izglītības programmas kods: 21015611 ( 2017./2018.m.g.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **3.b klase** | | | | **8.b klase** | | | | Kopējais skolēnu skaits | **Vidējais** | | | | |
| **1.sem**  **Kapg (%)** | **2.sem**  **Kapg (%)** | **Gada**  **Kapg (%)** | **Līmenis** | **1.sem**  **Kapg (%)** | **2.sem**  **Kapg (%)** | **Gada**  **Kapg (%)** | **Līmenis** |  | **1.sem**  **Kapg (%)** | **2.sem**  **Kapg (%)** | **Gada**  **Kapg (%)** | **Līmenis** |
| *Latviešu valoda* | 40 | 40 | 40 | P | 47 | 52 | 50 | P | 4 | 43 | 46 | 44 | P |
| *Angļu valoda* | 60 | 50 | 55 | P | 46 | 53 | 49 | P | 4 | 53 | 51 | 52 | P |
| *Krievu valoda* | - | - | - | - | 61 | 69 | 65 | O | 3 | 61 | 69 | 65 | O |
| *Matemātika* | 40 | 40 | 40 | P | 40 | 60 | 50 | P | 4 | 40 | 50 | 45 | P |
| *Informātika* | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| *Bioloģija* | - | - | - | - | 51 | 56 | 53 | P | 3 | 51 | 56 | 53 | P |
| *Ģeogrāfija* | - | - | - | - | 51 | 56 | 53 | P | 3 | 51 | 56 | 53 | P |
| *Latvijas vēsture* | - | - | - | - | 63 | 68 | 65 | O | 3 | 63 | 68 | 65 | O |
| *Pasaules vēsture* | - | - | - | - | 53 | 76 | 64 | O | 3 | 53 | 76 | 64 | O |
| *Sociālās zinības* | - | - | - | - | 48 | 56 | 52 | P | 3 | 48 | 56 | 52 | P |
| *Mājturība un tehnoloģijas (m)* | - | - | - | - | - | - | - | - |  | - | - | - |  |
| *Mājturība un tehnoloģijas (z)* | - | - | - | - | 58 | 58 | 58 | P | 3 | 58 | 58 | 58 | P |
| *Uzturmācība* | - | - | - | - | 68 | 78 | 73 | O | 3 | 68 | 78 | 73 | O |
| *Sports* | - | - | - | - | 72 | 64 | 68 | O | 3 | 72 | 64 | 68 | O |
| *Literatūra* | - | - | - | - | 52 | 46 | 49 | P | 3 | 52 | 46 | 49 | P |
| *Mūzika* | - | - | - | - | 66 | 73 | 70 | O | 3 | 66 | 73 | 70 | O |
| *Vizuālā māksla* | - | - | - | - | 70 | 78 | 74 | O | 3 | 70 | 78 | 74 | O |
| *Fizika* | - | - | - | - | 53 | 40 | 46 | P | 3 | 53 | 40 | 46 | P |
| *Ķīmija* | - | - | - | - | 53 | 57 | 55 | P | 3 | 53 | 57 | 55 | P |
| **Vidējais** | ***47*** | ***43*** | ***45*** | ***P*** | ***56*** | ***61*** | ***59*** | ***P*** |  | ***51*** | ***52*** | ***52*** | ***P*** |

Arodklašu grupa ( 2017./2018.m.g.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **I kurss ( P )** | | | | **II kurss ( P )** | | | | **III kurss ( P )** | | | | **I kurss ( L )** | | | | **II kurss ( L )** | | | | **III kurss ( L )** | | | | **Izglītojamo skaits** | **Vidējais** | | | |
| 1.sem  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem.  Kapg (%) | 2.sem  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis | 1.sem.  Kapg (%) | 2.sem.  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis |  | 1.sem.  Kapg (%) | 2.sem.  Kapg (%) | Gada  Kapg (%) | Līmenis |
| Lietišķi aprēķini | 53 | 50 | 51 | P | 43 | 37 | 40 | P | 50 | 45 | 47 | P | 52 | 60 | 58 | P | 55 | 50 | 53 | P | 40 | 0 | 20 | N | 18 | **49** | **40** | **45** | **P** |
| Lietišķā valoda | 53 | 52 | 53 | P | 46 | 40 | 43 | P | 54 | 60 | 57 | P | 56 | 52 | 54 | P | 50 | 54 | 52 | P | 43 | 0 | 21 | N | 18 | **50** | **43** | **46** | **P** |
| Prof. svešvaloda | 46 | 45 | 45 | P | 40 | 43 | 41 | P | 45 | 50 | 47 | P | 50 | 52 | 51 | P | 52 | 50 | 51 | P | 40 | 0 | 20 | N | 18 | **45** | **40** | **42** | **P** |
| Darba aizsardzība | 50 | 66 | 53 | P | 59 | 62 | 61 | O | 48 | 70 | 59 | P | 54 | 64 | 59 | P | 55 | 70 | 63 | O | 53 | 40 | 47 | P | 18 | **45** | **62** | **53** | **P** |
| Prof. saskarsme | 60 | 55 | 58 | P | 55 | 52 | 54 | P | 65 | 55 | 60 | O | 67 | 67 | 67 | O | 53 | 66 | 59 | P | 50 | 50 | 50 | P | 18 | **58** | **57** | **57** | **P** |
| Ekonomikas pamati | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 62 | 63 | 62 | O | 63 | 67 | 65 | O | 57 | 0 | 28 | N | 9 | **61** | **43** | **52** | **P** |
| Datormācība | 67 | 60 | 63 | O | 63 | 40 | 52 | P | 65 | 70 | 68 | O | 65 | 60 | 63 | O | 55 | 52 | 54 | P | 80 | 0 | 40 | P | 18 | **66** | **47** | **56** | **P** |
| Fiziskās aktivitātes | 73 | 57 | 65 | O | 69 | 63 | 66 | O | 54 | 60 | 61 | O | 63 | 67 | 65 | O | 77 | 63 | 68 | O | 73 | 0 | 36 | N | 18 | **68** | **52** | **60** | **O** |
| Augkopības pam. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 56 | 71 | 64 | O | 56 | 55 | 55 | P | 40 | 40 | 40 | P | 9 | **51** | **55** | **53** | **P** |
| Lopkopības pam. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 62 | 70 | 66 | O | 67 | 75 | 71 | O | 60 | 40 | 50 | P | 9 | **63** | **62** | **62** | **O** |
| Remontdarbu pam. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 70 | 56 | 63 | O | 65 | 55 | 60 | O | 70 | 40 | 55 | P | 9 | **68** | **50** | **59** | **P** |
| L/s tehniskās iekārtas | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 60 | 67 | 62 | O | 67 | 75 | 71 | O | 60 | 40 | 50 | P | 9 | **62** | **61** | **61** | **O** |
| ĒGT pamati | 61 | 59 | 60 | O | 63 | 59 | 61 | O | 65 | 63 | 64 | O | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 | **63** | **60** | **61** | **O** |
| ĒU aprīkojums | 75 | 56 | 65 | O | 68 | 58 | 63 | O | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 7 | **71** | **57** | **64** | **O** |
| ĒU darba organizācija | - | - | - | - | - | - | - | - | 60 | 50 | 55 | P | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | **60** | **50** | **55** | **P** |
| PP zinības | 46 | 65 | 55 | P | 43 | 52 | 47 | P | 72 | 68 | 70 | O | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 | **54** | **62** | **58** | **P** |
| Uztura FSH | 59 | 60 | 60 | O | 50 | 56 | 53 | P | 55 | 62 | 59 | P | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 | **55** | **59** | **57** | **P** |
| Kalkulācijas pamati | 53 | 52 | 52 | P | 53 | 54 | 54 | P | 57 | 60 | 58 | P | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 | **54** | **55** | **54** | **P** |
| VA pamati | 66 | 53 | 59 | P | 54 | 57 | 55 | P | 55 | 60 | 58 | P | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 | **58** | **57** | **57** | P |
| Ēdienu gatavošana | 70 | 62 | 66 | O | 70 | 67 | 68 | O | 74 | 74 | 74 | O | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 | **71** | **68** | **69** | **O** |
| Sanitārija un higiēna | 77 | 66 | 71 | O | 72 | 72 | 72 | O | 80 | 75 | 78 | O | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 | **76** | **71** | **73** | **O** |
| **Vidējais** | ***61*** | ***57*** | ***58*** | ***P*** | ***56*** | ***54*** | ***55*** | ***P*** | ***60*** | ***61*** | ***61*** | ***O*** | ***60*** | ***62*** | ***61*** | ***O*** | ***59*** | ***61*** | ***60*** | ***O*** | ***55*** | ***21*** | ***38*** | ***N*** |  | ***59*** | ***55*** | ***57*** | ***P*** |

**Klases mācību programmas apguves koeficients 2017./2018. m.g.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Klase** | **Klases vidējais vērtējums (%)** | | |
| 1.semestrī | 2.semestrī | Gadā |
| 4.a | 57 | 47 | 52 |
| 6.a | 66 | 64 | 65 |
| 7.a | 68 | 68 | 68 |
| 8.a | 57 | 59 | 58 |
| 8.b | 56 | 61 | 59 |
| 9.a | 69 | 65 | 67 |
| I kurss (p.p) | 61 | 57 | 58 |
| II kurss (p.p) | 56 | 54 | 55 |
| III kurss (p.p) | 60 | 61 | 61 |
| I kurss (L) | 60 | 62 | 61 |
| II kurss (L) | 59 | 61 | 60 |
| III (L) | 55 | 21 | 38 |
|  |  |  |  |

**Mācību programmas apguves koeficients labi pārskatāms izveidotajā diagrammā:**



Diagrammā var redzēt, ka 7.a klasē, III kursā (p.p.) dinamika stabila: 1.un 2. semestra mācību programmas apguves koeficients nemainās (6.a.kl – 68% gan 1.semestrī, gan otrajā, III kursa (p.p.) – nedaudz uzlabojies - 60% (61%). 8.a klases, 8.b klases I(L) kursa un II(L) kursa izglītojamo mācību sasniegumu dinamika ir pozitīva: 2.semestrī mācību programmas apgūšanas līmenis uzlabojas ( 8.b kl. – no 56% uz 61 %, 8.a kl. – no 57 % uz 59%, I(L) – no 60% uz 62%, II(L) – no 59% uz 61%) . Bet 9.a klases, 6.aklases,4.a klases, I kursa (p.p.), II kursa (p.p.) un III kursa (L) izglītojamo 2.semestra mācību rezultāti palika zemāki, nekā 1.semestrī ( 9.a kl. – no 69% uz 65%; 6.a kl. – no 66% uz 64%, 4.a kl. – no 57% uz 47%, I kursa (p.p.) - no 61% uz 57%; II kursa (p.p.) - no 56% uz 54%, III kursa (L) – no 55% uz 21%).

Lai iegūtu priekšstatu par katras klases mācību programmas apgūšanu kopumā, tika izveidota sekojoša diagramma:

Aplūkojot diagrammas datus, var redzēt, ka vislabāk mācību programmu ir apguvuši 7.a klases skolēni (68%). 67% no mācību programmas ir apguvuši 9.a klases skolēni. 6.a klases izglītojamie mācību programmu apguva uz 65%, kuru dati ieņem 3.vietu skolas reitingā, 4.vietu skolas reitingā dala I kursa (L) izglītojamie un III kursa (p.p.) izglītojamie, kuri apguva 61% no mācību programmas. Vidējie radītāji ir: 60% - II (L) kursa izglītojamiem, 59% - 8.b klasei, 58% - 8.a klasei, 55% - II(p.p.), 52% (4.a kl.). Bet zemākais programmas apgūšanas radītājs ir III kursa (L) – 38 %, kur mācījās viens izglītojamais un tikai 1.semestrī. Diagrammas dati norāda uz to, ka skolas skolēnu programmu apgūšanas līmenis svārstās no 38 % līdz 68%. Tas liecina, ka kopumā mūsu skolas skolēnu mācību programmu apgūšanas līmenis 2018./2019.m.g. ir pietiekams.

**Mācību priekšmetu programmu apguves koeficients 2017./2018.m.g.**

5.- 9.klašu grupa

Izglītības programmas kods: 21015811

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **Kopējais skolēnu skaits** | **1.semestris** | | | **2.semestris** | | | **Gadā** | | |
| Kapg  ( % ) | Līmenis | Kapg  ( % ) | | Līmenis | Kapg  ( % ) | | Līmenis |
| Latviešu valoda | 28 | 56% | pietiek. | 55% | | pietiek. | **55%** | | pietiek. |
| Angļu valoda | 22 | 56% | pietiek. | 54% | | pietiek. | **55%** | | pietiek. |
| Krievu valoda | 6 | 68% | optimāls | 65% | | optimāls | **66%** | | optimāls |
| Matemātika | 28 | 62% | optimāls | 60% | | optimāls | **61%** | | optimāls |
| Informātika | 9 | 66% | optimāls | 65% | | optimāls | **65%** | | optimāls |
| Dabaszinības | 22 | 62% | optimāls | 61% | | optimāls | **61%** | | optimāls |
| Ģeogrāfija | 22 | 63% | optimāls | 60% | | optimāls | **61%** | | optimāls |
| Latvijas vēsture | 22 | 65% | optimāls | 67% | | optimāls | **66%** | | optimāls |
| Pasaules vēsture | 22 | 65% | optimāls | 66% | | optimāls | **65%** | | optimāls |
| Sociālās zinības | 21 | 63% | optimāls | 68% | | optimāls | **65%** | | optimāls |
| Mājturība un tehnoloģijas (m) | 12 | 76% | optimāls | 76% | | optimāls | **76%** | | optimāls |
| Mājturība un tehnoloģijas (z) | 9 | 66% | optimāls | 64% | | optimāls | **65%** | | optimāls |
| Uzturmācība | 21 | 67% | optimāls | 65% | | optimāls | **66%** | | optimāls |
| Sports | 20 | 69% | optimāls | 66% | | optimāls | **67%** | | optimāls |
| Literatūra | 21 | 57% | pietiek. | 58% | | pietiek. | **57%** | | pietiek. |
| Mūzika | 21 | 70% | optimāls | 72% | | optimāls | **71%** | | optimāls |
| Vizuālā māksla | 21 | 72% | optimāls | 66% | | optimāls | **69%** | | optimāls |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |

Analizējot datus redzams, ka visos priekšmetos 5.-9.klašu grupā (kods:21015811) programmas apguves koeficients ir pārsvarā optimālā līmenī. Šīs rezultāts sasniegts pateicoties tam, ka skolotāji, veidojot pārbaudes darbus, ņem vērā skolēnu attīstības līmeni konkrētā klases grupā, kā arī izglītojamo veselības stāvokli, pēc nepieciešamības organizē individuālo darbu ar skolēniem. Mācību priekšmetu programmu apgūšanas vidēji rezultāti gadā labi pārskatāmi dotajā diagrammā:

Izglītības programmas kods: 21015611

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **Kopējais skolēnu skaits** | **1.semestris** | | **2.semestris** | | **Gadā** | |
| Kapg  ( % ) | Līmenis | Kapg  ( % ) | Līmenis | Kapg  ( % ) | Līmenis |
| Latviešu valoda | 4 | 43 | pietiekams | 46 | pietiekams | 44 | pietiekams |
| Angļu valoda | 4 | 53 | pietiekams | 51 | pietiekams | 52 | pietiekams |
| Krievu valoda | 3 | 61 | optimāls | 69 | optimāls | 65 | optimāls |
| Matemātika | 4 | 40 | pietiekams | 50 | pietiekams | 45 | pietiekams |
| Informātika | 3 | - | - | - | - | - | - |
| Bioloģija | 3 | 51 | pietiekams | 56 | pietiekams | 53 | pietiekams |
| Ģeogrāfija | 3 | 51 | pietiekams | 56 | pietiekams | 53 | pietiekams |
| Latvijas vēsture | 3 | 63 | optimāls | 68 | optimāls | 65 | optimāls |
| Pasaules vēsture | 3 | 53 | pietiekams | 76 | optimāls | 64 | optimāls |
| Sociālās zinības | 3 | 48 | pietiekams | 56 | pietiekams | 52 | pietiekams |
| Mājturība un tehnoloģijas (m) |  | - | - | - | - | - | - |
| Mājturība un tehnoloģijas (z) | 3 | 58 | pietiekams | 58 | pietiekams | 58 | pietiekams |
| Uzturmācība | 3 | 68 | optimāls | 78 | optimāls | 73 | optimāls |
| Sports | 3 | 72 | optimāls | 64 | optimāls | 68 | optimāls |
| Literatūra | 3 | 52 | pietiekams | 46 | pietiekams | 49 | pietiekams |
| Mūzika | 3 | 66 | optimāls | 73 | optimāls | 69 | optimāls |
| Vizuālā māksla | 3 | 70 | optimāls | 78 | optimāls | 74 | optimāls |
| Fizika | 3 | 53 | pietiekams | 40 | pietiekams | 46 | pietiekams |
| Ķīmija | 3 | 53 | pietiekams | 57 | pietiekams | 55 | pietiekams |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Pēc izglītības programmas izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem 3.klasē mācījās 1 skolēns un 8.klasē mācījās 3 skolēni. Apkopotie dati norāda uz to, ka pārsvarā priekšmetu apgūšanas koeficients ir pietiekamā līmenī. Optimālā līmenī ir krievu valodas, Latvijas un Pasaules vēstures, uzturmācības, vizuālās mākslas, mūzikas un sporta skolēnu sasniegumi. Pārējo priekšmetu programmu apgūšana padodas grūtāk (valodu, literatūras, matemātikas, fizikas, ķīmijas, bioloģijas, ģeogrāfijas, sociālo zinību, literatūras un mūzikas programmu apgūšana). Toties arī šajos priekšmetos sasniegumi ir pietiekamā līmenī. Nepietiekamā un augstā līmeņa nav nevienā priekšmetā. Mācību priekšmetu programmu apgūšanas rezultāti gadā pārskatāmi dotajā diagrammā:

**Profesionālo izglītības programmu arodpriekšmetu apgūšana 2017./2018.m.g.**

Lai saņemtu apliecību par 1.profesionālās kvalifikācijas līmeņa piešķiršanu, audzēkņi trīs gadu laikā apgūst arodpriekšmetus izglītības programmās “Ēdināšanas pakalpojumi” un „Lauksaimniecība”. Jo sekmīgāk ir apgūta programma, jo labāki būs eksāmenu rezultāti. Tāpēc ar mērķi novērot, kā arodklāšu audzēkņi apgūst mācību programmas, tika izveidota sekojoša tabula:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **Kopējais skolēnu skaits** | **1.semestris** | | **2.semestris** | | **Gadā** | |
| Kapg | Līmenis | Kapg | Līmenis | Kapg | Līmenis |
| Lietišķi aprēķini | 18 | 49 | pietiekams | 40 | pietiekams | 45 | pietiekams |
| Lietišķā valoda | 18 | 50 | pietiekams | 43 | pietiekams | 46 | pietiekams |
| Prof. svešvaloda | 18 | 45 | pietiekams | 40 | pietiekams | 42 | pietiekams |
| Darba aizsardzība | 18 | 45 | pietiekams | 62 | optimāls | 53 | pietiekams |
| Prof. saskarsme | 18 | 58 | pietiekams | 57 | pietiekams | 57 | pietiekams |
| Kalkulācijas pamati | 9 | 54 | pietiekams | 55 | pietiekams | 54 | pietiekams |
| Datormācība | 18 | 66 | optimāls | 47 | pietiekams | 56 | pietiekams |
| Fiziskās aktivitātes | 18 | 68 | optimāls | 52 | pietiekams | 60 | optimāls |
| ĒGT pamati | 9 | 63 | optimāls | 60 | optimāls | 61 | optimāls |
| ĒU aprīkojums | 7 | 71 | optimāls | 57 | pietiekams | 64 | optimāls |
| ĒU darba organizācija | 2 | 60 | optimāls | 50 | pietiekams | 55 | pietiekams |
| PP zinības | 9 | 54 | pietiekams | 62 | optimāls | 58 | pietiekams |
| Uztura FSH | 9 | 55 | pietiekams | 59 | pietiekams | 57 | pietiekams |
| VA pamati | 9 | 58 | pietiekams | 57 | pietiekams | 57 | pietiekams |
| Ēdienu gatavošana | 9 | 71 | optimāls | 68 | optimāls | 69 | optimāls |
| Sanitārija un higiēna | 9 | 76 | optimāls | 71 | optimāls | 73 | optimāls |
| Ekonomikas pamati | 9 | 61 | optimāls | 43 | pietiekams | 52 | pietiekams |
| Augkopības pam. | 9 | 51 | pietiekams | 55 | pietiekams | 53 | pietiekams |
| Lopkopības pam. | 9 | 63 | optimāls | 62 | optimāls | 62 | optimāls |
| Remontdarbu pam. | 9 | 68 | optimāls | 50 | pietiekams | 59 | pietiekams |
| L/s tehniskās iekārtas | 9 | 62 | optimāls | 61 | optimāls | 61 | optimāls |

Apkopotie rezultāti norāda uz to, ka arodpriekšmetu programmu izglītojamo sasniegumi diezgan stabili: vispārizglītojošos priekšmetos mācību sasniegumu līmenis kā 1.semestrī, tā arī 2.semestrī bija pietiekamā līmenī, tikai datormācībās un fiziskās aktivitātēs sasniegumu līmenis pazeminājās no optimālā uz pietiekamo. Arodpriekšmetos programmā “Ēdināšanas pakalpojumi” profesionālajos priekšmetos mācību sasniegumu līmenis 1.semestrī bija gandrīz visos priekšmetos optimālajā līmenī, bet jau 2.semestri ĒU aprīkojumos, ĒUDO līmenis pazeminājās uz pietiekamo, darba aizsardzībā un pārtikas produktu zinībās – paaugstinājās no pietiekamā līmeņa uz optimālo, bet pārējos priekšmetos situācija stabila.

Arodpriekšmetos programmā “Lauksaimniecība” profesionālajos priekšmetos mācību sasniegumu līmenis 1.semestrī bija optimālajā līmenī, izņemot augkopības pamatus, kur sasniegumu līmenis bija pietiekamā līmenī un arī 2.semestrī neizmainījās. Nemaināms līmenis palīka arī lopkopības un lauksaimniecības tehniskās iekārtu pamatos – optimāls līmenis. Remontdarbu pamatos un ekonomikas pamatos izglītojamo mācību sasniegumu līmenis no optimālā pazeminājās uz pietiekamo līmeni.

Mācību priekšmetu programmu apgūšanas rezultāti gadā pārskatāmi dotajā diagrammā:

**4.a klases mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**3.b klases mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**6.a klases mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**7.a klases** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**8.a klases** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**8.b klases** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**9.a klases** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**I kursa (ĒP)** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**II kursa (ĒP)** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**III kursa (ĒP)** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**I kursa (L)** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**II kursa (L)** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

**III kursa (L)** **mācību priekšmetu apguves koeficients** ( 2017./2018.m.g.)

Zemāk var redzēt vidējus datus, kādā līmenī ir apgūta programma katrā priekšmetā:

**Vidējais mācību priekšmeta apguves līmenis pamatskolā (kods 21015811)**( 2017./2018.m.g.)

Pamatskolas klašu mācību programmu vidējais apguves koeficients ir 62%, kas atbilst optimālajam līmenim.

**Vidējais mācību priekšmeta apguves līmenis pamatskolā (kods 21015611)**( 2017./2018.m.g.)

Pamatskolas izglītojamo ar mācīšanās traucējumiem mācību programmu vidējais apguves koeficients ir 52%, kas atbilst pietiekamam līmenim.

**Vidējais mācību priekšmeta apguves līmenis arodklasēs** ( 2017./2018.m.g.)

Arodklašu mācību programmu vidējais apguves koeficients ir 57%, kas atbilst pietiekamam līmenim.

Lai novērotu skolēnu dinamikas izaugsmi, skolotāji, katram skolēnam veido izaugsmes dinamikas grafiku. Tas palīdz savlaicīgi reaģēt uz skolēna mācību programmas apgūšanas vājākajām pusēm un sniegt atbalstu situācijas uzlabošanā, individuālā darba plānošanā, atbilstošu mācību metožu un darba formu izvēlē. Izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods – 21015911 un 21015921) skolotāji katra semestra beigās izvērtē katra izglītojamā attīstības dinamiku un nepieciešamības gadījumā veic korekcijas individuālos apmācības plānos.

**Stiprās puses:**

Pamatojoties uz Aleksandrovas internātpamatskolas izstrādāto skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, skolēnu sasniegumi ikdienas darbā tiek regulāri izvērtēti, izanalizēti un atspoguļoti gan obligātajā dokumentācijā, gan skolēna mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku individuālajos grafikos.

Skola nodrošina skolēniem iespēju saņemt konsultācijas visos mācību priekšmetos.

**Turpmākās vajadzības:**

Mācību priekšmetu skolotājiem turpināt darbu pie skolēnu mācību sasniegumu dinamikas izpētes.

**Vērtējums – labi**

**3.2.Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos**

2017./2018.m.g, pamatojoties uz MK noteikumiem Nr. 232 no 2017.gada 3.maija, kuri noteica valsts pārbaudes darbu norises laiku 2017./2018.m.g., 3.kl. skolēns ar mācīšanas traucējumiem (Izglītības programmas kods: 21015611) veica valsts pārbaudes darbus mācībvalodā (latviešu valodā) un matemātikā. Rezultāti atspoguļoti izveidotajā tabulā:

|  |  |
| --- | --- |
|  | A. |
| Latviešu valoda | 47,83% |
| Matemātika | 37,5% |

Profesionālo pamatizglītības programmu audzēkņi kārto profesionālās kvalifikācijas eksāmenus. Piedāvātajās tabulās tika apkopoti profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti:

Profesionālās izglītības programma „Mājturība”

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību gads** | **Eksaminējamo skaits** | **Iegūtais vērtējums eksāmenā** | | | | | | |
| **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 2014./2015. | 2 |  |  |  |  |  | 2 |  |
| 2015./2016. | 3 |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 2016./2017. | Neviens nekārtoja |  |  |  |  |  |  |  |
| 2017./2018. | Programma netika realizēta |  |  |  |  |  |  |  |

Profesionālās izglītības programma „Lauksaimniecība”

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību gads** | **Eksaminējamo skaits** | **Iegūtais vērtējums eksāmenā** | | | | | | |
| **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 2014./2015. | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 2015./2016. | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 2016./2017. | Neviens nekārtoja |  |  |  |  |  |  |  |
| 2017./2018. | Neviens nekārtoja |  |  |  |  |  |  |  |

Kopš 2013./2014.m.g. Aleksandrovas internātpamatskola realizē Profesionālās izglītības programmu „Ēdināšanas pakalpojumi” un jau 2015./2016.m.g., lai iegūtu pavāra palīga kvalifikāciju, programmas izglītojamie kārtoja kvalifikācijas eksāmenu. Rezultāti tika atspoguļoti sekojošajā tabulā:

Profesionālās izglītības programma „Ēdināšanas pakalpojumi”

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mācību gads** | **Eksaminējamo skaits** | **Iegūtais vērtējums eksāmenā** | | | | | | |
| **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 2015./2016. | 4 |  |  |  |  | 4 |  |  |
| 2016./2017. | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |
| 2017./2018. | 2 |  |  |  |  | 2 |  |  |

Apkopotie dati norāda uz to, ka profesionālās kvalifikācijas eksāmenu kārtošanā audzēkņi uzrādīja ļoti labus rezultātus un visi audzēkņi atbilstoši programmai saņēma kvalifikāciju.

**Stiprās puses:**

Skolas pedagogi sniedz atbalstu skolēniem ar mācīšanās traucējumiem un sagatavo viņus valsts pārbaudes darbu veiksmīgai kārtošanai.

Skola nodrošina iespēju jauniešiem ar garīgās attīstības traucējumiem apgūt profesijas un saņemt pirmās profesionālās kvalifikācijas līmeņa pamatizglītību.

Eksāmenu kārtošanā audzēkņi uzrādījuši ļoti labus rezultātus.

**Turpmākās vajadzības:**

Pilnveidot darbu pie izglītojamo profesionālās orientācijas, virzot viņus apgūt pirmo profesionālo kvalifikāciju skolas piedāvātajās arodprogrammās. Pēc iespējas atjaunot programmu “Mājturība” realizāciju.

**Vērtējums – labi**

**4. Atbalsts izglītojamiem**

**4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Aleksandrovas internātpamatskola pietiekami augstā līmenī nodrošina psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu, nodrošina veselības aprūpi, skolēnu drošību un sociālo palīdzību.

Skolā strādā 2 psihologi, sociālais pedagogs, 4 logopēdi, medicīnas māsa, psihiatrs. Pēc izstrādāta atbalsta komandas reglamenta skolā darbojas Atbalsta komanda.

Jaunatnākušo skolēnu adaptācijas grūtības tiek analizētas decembra un marta sanāksmēs pie direktores, internāta MK sēdēs un pedagoģiskās padomes sēdē.

Skolā ir medicīnas kabinets, izolators. Notiek ārstnieciskās vingrošanas nodarbības.

Skolā un internātā ir evakuācijas plāni, izstrādātas darba drošības instrukcijas, pieejamā vietā ir informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Skolas darbu drošības jautājumus koordinē Dagdas novada darba aizsardzības speciālists. Direktores vietnieces mācību darbā un audzināšanas darbā kontrolē ierakstus skolas dokumentācijā par skolēnu drošības instruktāžu savlaicīgu veikšanu.

Skolā ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības instrukcijas. Visa gada garumā internāta skolotāji un priekšmetu skolotāji veic dažāda veida instrukcijas – par ceļu satiksmes noteikumu ievērošanu, drošību uz ūdens, ledus, drošību ejot pārgājienos, instruktāžas strādājot ar dažāda veida darba rīkiem, elektrodrošību, uzvedības normas pasākumos, rīcību ugunsgrēka gadījumā, skolēnu fizisko drošību ārpus skolas teritorijas.

Skola rūpējas par skolēnu fizisko, psiholoģisko, sociālo drošību.

**Turpmākās vajadzības:**

Pilnveidot skolēnu un darbinieku prasmes rīkoties ārkārtas situācijās.

Izstrādāt atbalsta programmu izglītojamo uzvedības korekcijā.

**Vērtējums – labi**

**4.2 Atbalsts personības veidošanā**

Audzināšanas darba uzdevumi tiek plānoti saskaņā ar valsts izvirzītajām audzināšanas darba prioritātēm, Aleksandrovas internātpamatskolas izvirzītajām mācību gada prioritātēm, kā arī, balstoties uz Aleksandrovas internātpamatskolas audzināšanas programmu, ievērojot skolēnu vajadzības un vecumposma īpatnības. Audzināšanas darbā iesaistās internāta skolotāji, priekšmetu skolotāji, atbalsta personāls un administrācija.

Mācību gada sākumā internāta skolotāji plāno savu darbību izvēloties darba formas, metodes, audzināšanas pasākumu tēmas – sevis izzināšana un pilnveidošana, piederība valstij. Pilsoniskās līdzdalības, karjeras izvēle, veselības un vides un drošības tēmas. Īpaša uzmanība šajā mācību gadā tika pievērta skolēnu veselīgajam dzīvesveidam. Veidojot gada plānojumu, internāta skolotāji ievēro grupas skolēnu vecumu, spējas, zināšanas un veselības stāvokli.

Skolā darbojas Internāta skolotāju MK, kur regulāri tiek analizēts paveiktais. Atbalstu skolotājiem un skolēniem, audzināšanas jautājumos, sniedz skolas sociālais pedagogs, psihologs vai nepieciešamības gadījumā medicīnas māsa.

Lielu uzmanību internāta skolotāji pievērš praktiskām lietām, pilnveido skolēnu zināšanas un

prasmes, gatavo skolēnus patstāvīgai dzīvei, sociālajai adaptācijai. Internāta skolotāji uzmanību vērš pozitīvām attiecībām, iecietīgu izturēšanos pret otru. Gada laikā tiek novērota skolēnu attieksme pret mācībām, grupas biedriem un skolotājiem. Semestra laikā tiek uzskaitīti labākie skolēni. Pateicības dienas pasākumā šie skolēni tiek apbalvoti ar uzslavas rakstiem un veicināšanas balvu – izklaides pasākums ārpus skolas.

Savukārt arodklašu skolēniem ir izstrādāta „Kārtība, kādā tiek piešķirts un izmaksāts materiālās stimulēšanas pabalsts arodklašu skolēniem Aleksandrovas internātpamatskolā”. Materiālās stimulēšanas pabalsta mērķis ir stimulēt arodklašu skolēnus labai uzvedībai, individuālo spēju attīstībai, aktīvai darbībai skolas dzīves norisēs. Ir izstrādāti pabalsta piešķiršanas nosacījumi, kritēriji. Ja skolēns nav apmierināts ar pabalsta apmēru, viņš var iesniegt rakstiskā veidā skolas direktorei iesniegumu, pamatojot savu neapmierinātību.

Skola piedāvā dažāda veida fakultatīvās un fizisko aktivitāšu nodarbības. Tās veicina un attīsta skolēnos dažādas prasmes un iemaņas, attīsta bērnu talantus. Nodarbību apmeklējums notiek pēc brīvprātības principa uz iesnieguma pamata. Vecāki ir informēti par skolas piedāvājumiem. Izvēlēties nodarbību un izvērtēt savas spējas, skolēnam palīdz internāta grupas skolotājs. Pateicoties šīm nodarbībām, skolēni pilnveidojas un spēj piedalīties gan skolas un ārpusskolas pasākumos, gan valsts un starptautiskajos konkursos, skatēs un festivālos. Paveikto darbu fakultatīvajās nodarbībās vecākiem ir iespēja novērtēt gada atskaites koncertā mācību gada beigās, kā arī dažādās izstādēs un skolas pasākumos. Par panākumiem iepriekš minētajās aktivitātēs skolēniem no skolas administrācijas puses tiek pasniegti diplomi, pateicības un atzinības raksti, kā arī veicināšanas balvas „Pateicības dienas pasākumā”. Aktīvākajiem skolas skolēniem tiek organizēta izglītojoša un izklaidējoša ekskursija. Šajā mācību gadā skolēni devās uz zirgu sētu „Klajumi”. „Pateicības dienas” pasākumā tiek nosaukta arī aktīvākā, radošākā, disciplinētākā grupa un dāvanā tiek pasniegta dāvanu karte. Neizpaliek arī aktīvāko vecāku uzslava un pateicības rakstu pasniegšana.

Lai veicinātu vispusīgu personības attīstību, kā arī patriotisma jūtas, stiprinātu piederības sajūtu savai skolai, novadam, valstij, skolā pārdomāti, ievērojot skolēnu intereses, plāno un noteiktā kārtībā organizē daudzveidīgus tradicionālus ārpusstundu pasākumus.

Novembra mēnesī katra internāta grupa dodas uz ekskursiju, ar mērķi iepazīt Latgali tuvāk. Ekskursiju laikā tiek apmeklētas skolēniem mazāk zināmas vietas – „Skrošu rūpnīca”, „Zinoo centrs”. „Daugavpils zoo”.

Tiek organizēta radošā darbnīca „Krūts nozīmīte” , kur katrs skolas kolektīva cilvēks nozīmīti darināja pats un novembra mēnesī to sprauda pie krūts.

Gada laikā tika vākti pasākumu materiāli, fotogrāfijas un apkopotas „Atskats uz skolas un ārpusskolas pasākumiem” gada grāmatā.

Skolā darbojas skolēnu līdzpārvalde. Katra semestra sākumā grupas kolektīvs kopsapulcē izvirza skolēnus, kas darbosies līdzpārvaldē.

Skolēni piedalās un palīdz veidot skolas pasākumus, rīkot konkursus, organizē radošās darbnīcas un izstādes. Līdzpārvaldes locekļi aicina vecākus iesaistīties rudens ražas izstādē, foto konkursā „Skaista mana tēva sēta!”, Aleksandrovas internātpamatskolas „Vēlējumi Latvijai” grāmatas veidošanā.

Veicinot atbildības un cieņas sajūtu skola iesaistās labdarības akcijās:

* radošā darbnīca veco ļaužu pansionātā „Ābeļdārzs”, kā rezultātā tika noformēta pansionāta zāle Ziemassvētku noskaņās;
* radošā darbnīca „Krūzītes apgleznošana”, „Apsveikuma kartiņu darināšana”(līdzpārvalde). Šie darbiņi aizceļoja pagasta vientuļajiem veciem pensionāriem;
* skolas zāles noformēšana Ziemassvētkiem;
* lukturu veidošana;
* tējas maisiņu pagatavošana un kēksiņu cepšana pagasta veciem pensionāriem;
* Ziemassvētku izrāde Konstantinovas, Dagdas un Krāslavas bērniem.

Skolas kolektīvs apliecinot savu piederību skolai un valstij, organizē Lielo talku. Veido „Apskāvienu Latvijai”, gatavojoties Latvijas simtgadei, stāda tūjas skolas priekšā, organizē „Baltā galdauta svētkus”.

Mācību gada laikā vecāki vai aizbildņi tiek informēti par skolēnu attīstību, jautājumiem, kas saistīti ar audzināšanu un disciplīnu, iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu.

**Stiprās puses:**

Fakultatīvo nodarbību pulciņu sasniegumi veicina skolas pozitīvā tēla veidošanu.

Daudzpusīgi, interesanti un pārdomāti pasākumi, kas veicina pilsonisko un patriotisko audzināšanu.

**Turpmākās vajadzības:**

Veicināt aktīvāk skolēnus iesaistīties skolas līdzpārvaldes darbībā.

Veicināt skolēnu pozitīvo uzvedību.

**Vērtējums – ļoti labi**

**4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

Organizējot audzināšanas darbu, internāta skolotāji ar dažāda vecuma grupām veic grupas pasākumus, veltītus karjeras izvēlei, pārrunā ar skolēniem par iespējām apgūt izvēlēto profesiju. Gatavo videoprezentācijas, apkopo informatīvus materiālus par profesijām un izglītības iestādēm, kur var mācīties mūsu skolas skolēni. Lielu atbalstu šajā darbā sniedz skolas bibliotekāre, kura piedāvā dažādus informatīvus avotus, interneta resursus. Daži no skolā organizētajiem pasākumiem veltīti karjeras izvēlei.. Jau vairākus gadus viens no šādiem pasākumiem ir konkurss „Prasmīgās rokas”, kur vecāko klašu skolēni rāda savas prasmes, zināšanas un darba iemaņas. Tiek piedāvāti uzdevumi, kur skolēnam jāparāda gan savas teorētiskās gan praktiskās zināšanas.

Karjeras nedēļas ietvaros tiek plānotas, organizētas un novadītas dažādas aktivitātes un pasākumi saistīti ar profesijas izpēti un izvēli. Katram vecumposmam tiek piedāvātas citas aktivitātes. Sākumskolas un C klašu vecuma bērni iesaistās zīmējumu izstādē “Es būšu…” un radošo darbu izstādē “…..profesijas darbarīki”. Pamatskolas skolēni caur spēlēm un atraktīviem uzdevumiem spriež par “Mana nākotnes profesija”, pie tam skolotājs uzsver skolēna spējas, intereses, ko turpmāk var sasaistīt ar profesiju. Arodklašu skolēniem tiek piedāvāta “Ideālā karjeras recepte” un “Kā neapjukt profesiju pasaulē?”. Skolotājs kopā ar skolēniem diskutē, kādas profesijas ir pieprasītākās darba tirgū. Kādas iespējas skolēnam ir beidzot mūsu skolu.

Karjeras nedēļā iesaistās arī pirmskolas grupiņa. Bērni iepazīstas ar dažādām profesijām, pirmskolas izglītības darbinieki stāsta bērniem par savas profesijas specifiku. Bērni uzzina vairāk par pirmskolas izglītības iestādes skolotāja darbu.

Lielāka uzmanība karjeras izvēles jautājumos tiek pievērsta 9. klašu skolēniem. Internāta skolotāji sadarbībā ar skolas psihologu veic aptaujas starp skolēniem par nākotnes nodomiem, kā arī apkopo ziņas par mūsu skolas audzēkņu tālākajām gaitām.

Karjeras nedēļas materiāli apkopoti un uzglabājas pie direktores vietnieces audzināšanas darbā.

**Stiprās puses:**

Skolēniem ir iespēja iepazīt dažādas profesijas.

**Turpmākās vajadzības:**

Plānojot karjeras nedēļu, iesaistīt skolēnu vecākus.

**Vērtējums – ļoti labi**

**4.4 Atbalsts mācību darba diferenciācijai**

Stundās priekšmetu skolotāji pēc nepieciešamības nodrošina izglītojamiem atbalsta pasākumus, kas veicina sekmīgāku mācību programmas apguvi. Priekšmetu skolotāji skolēnu individuālus mācību sasniegumus atspoguļo diagrammās, kas palīdz novērot izaugsmes dinamiku un savlaicīgi sniegt palīdzību un atbalstu tiem skolēniem, kam rodas grūtības materiāla apguvē.

**Stiprās puses:**

Priekšmetu skolotāji novēro izglītojamo sasniegumu dinamiku, regulāri veidojot diagrammas. Tas palīdz savlaicīgi sniegt palīdzību un atbalstu tiem skolēniem, kam ir grūtības materiāla apguvē.

**Turpmākās vajadzības:**

Aprīkot logopēdijas kabinetu ar interaktīvo tāfeli, kas veicinās efektīvāko korekcijas darbu ar bērniem.

Izglītojami individuālo vajadzību ievērošana un veicināšana izglītības procesā.

**Vērtējums – labi**

**4.5 Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Internāta skolotāji mācību gada laikā maksimāli attīsta skolēnu spējas, prasmes, pamatiemaņas uzvedībai sabiedrībā, pašapkalpošanās iemaņas. Pievērš lielāku uzmanību galda kultūrai, spējai darboties kolektīvā, kā arī fiziskai attīstībai. Skolēnu ikdienas rezultātu uzlabošanai tiek lietotas mutiskas uzslavas, pamudinājumi, pozitīvs novērtējums.

2017./2018.m.g., lai nodrošinātu sistemātisku un pilnvērtīgu attīstošu un korekcijas darbu ar bērniem, izstrādāts grafiks attīstošo telpu un to resursu izmantošanā.

“Interreg” projekta ietvaros 2017./2018.m.g. izglītojamiem ar GAT tika piedāvātas starptautiskās (Latvija – Lietuva) vasaras nometnes un uzsākts darbs pie relaksācijas telpu izveides.

2017./2018.mācību gadā, izvērtējot situāciju apvienotajā 1.,2. klasē, kur mācījās bērni pēc programmas izglītojamiem ar viegliem GAT, tika secināts, ka priekšmetu skolotājiem ir nepieciešams atbalsts mācību procesa vadīšanā. Līdz ar to šajā klasē tika nodrošināts palīgskolotājs.

**Stiprās puses:**

Mācību procesa organizācijā un vadīšanā izglītojamiem ar smagiem GAT un vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, kā arī apvienotajā sākumskolas klasē priekšmetu skolotājiem nodrošināts palīgskolotāju atbalsts.

Uzsākts darbs pie relaksācijas istabu izveides.

**Turpmākās vajadzības:**

Izstrādāt relaksācijas telpu izmantošanas darba kārtību un grafiku.

**Vērtējums – ļoti labi**

**4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Skola plāno un organizē pasākumus vecākiem – skolas vecāku sapulces, iespējas vecākiem viesoties mācību stundās. Lai skolēnu vecākiem būtu lielāka iespēja piedalīties skolas sapulcēs un skolas organizētajos pasākumos, tiek nodrošināts skolas transports. Mācību gada laikā vecāku sapulcēs tiek pārrunāti jautājumi, kas saistīti ar bērnu audzināšanu, atbalsta personāla darbu, bērnu tiesībām un pienākumiem, skolas un internāta darba režīmu. Sapulcēs vecāki saņem informāciju par skolas un grupas aktualitātēm, mājas darbu uzdošanas un kontroles kārtību, notiekošajiem pasākumu plānu, sasniegumiem skolas un ārpusskolas pasākumos, fakultatīvu daudzveidību, iekšējās kārtības noteikumiem. Ir iespēja tikties ar mācību priekšmetu internāta skolotājiem.

Gada sākumā skola mērķtiecīgi plāno kopējos pasākumus – koncerti, izstādes, gada

atskaites koncerts, izlaidums. Vecāki tiek aicināti piedalīties:

oktobrī “Rudens ražas izstādē”,

novembrī - foto konkursā “Skaista mana tēva sēta” un “Vēlējumi Latvijai” grāmatas tapšanā ( darbs turpināsies arī jaunajā mācību gadā),

decembrī – kopējs Ziemassvētku pasākums,

februārī – aicinājums iesaistīties izstādes veidošanā “Simts seno lietu par Latviju”

martā – sniegt atbalstu Netradicionālās modes skatē,

aprīlī – talkas dienā

maijs - noslēguma atskaites koncerts, kurā tiek apbalvoti aktīvākie skolēnu vecāki.

Vecāki informāciju par skolēnu sasniegumiem var iegūt no skolēnu dienasgrāmatām, ikmēneša skolēnu sasniegumu atspoguļojuma veidlapām ( skolā ir izstrādātas sasniegumu atspoguļojuma lapas), liecībām, no diplomiem, pateicībām, uzslavām, atzinības rakstiem. Daudzi jautājumi tiek risināti skolas padomē (sēžu protokoli). Skola regulāri organizē pasākumus vecākiem, līdz ar to ieinteresētība skolas darbā no vecāku puses un skolas apmeklējums pēdējo gadu laikā ir jūtami audzis, ko pierāda vecāku apmeklējuma reģistrācijas lapas, kā arī vecāku skaits skolas organizētajos pasākumos. Taču ir arī vecāki, kuru interese par skolas darbu ir pasīva.

**Stiprās puses:**

Skola mērķtiecīgi plāno un regulāri organizē kopējos pasākumus vecākiem. Skolēnu sasniegumus katru mēnesi ir atspoguļoti sasniegumu veidlapās.

**Turpmākās vajadzības:**

Pilnveidot skolas sadarbību ar vecākiem, iesaistīt vecākus ne tikai pasākumu apmeklēšanā, bet arī pasākumu organizēšanā.

**Vērtējums – labi**

**5. Iestādes vide**

**5.1 Mikroklimats**

Skolā valda pozitīva sadarbības vide, piederības apziņa un lepnums par savu skolu.

Skolai ir savas tradīcijas: Zinību diena, rudens un pavasara pārgājieni, rudens un pavasara ekskursijas, ražas un ziedu izstāde, skolotāju diena, Latgales reģiona sacensības „Drošie un veiklie”,

Lāčplēša diena, LR proklamēšanas svētki, Ziemassvētki, Meteņi, popiela, sporta sacensības, mācību priekšmetu nedēļas un pēcpusdienas, gada noslēguma koncerts, izlaidums, Pateicības diena.

Laikrakstos „Ezerzeme”, „Latgales laiks”, „Vietējā avīze” tiek rakstīts par skolu. Skolas dzīve tiek atspoguļota arī vietējā televīzijā. Ir izveidota skolas mājas lapa [www.aleksandrovasskola.lv](http://www.aleksandrovasskola.lv)

Skolas IK noteikumi ir aktualizēti un papildināti.

Vadība iecietīga attiecībās ar skolas darbiniekiem, skolēniem, vecākiem.

Skolas darbinieki un skolēni apzinās, ka labvēlīga gaisotne uzlabo mikroklimatu skolā. Skolā tiek uzskaitīti skolēnu sasniegumi. Skolotājiem tiek veidotas radošo darbu skates, veikta izvērtēšana un materiālā stimulēšana.

Katru gadu maijā (gada atskaites koncertā) tiek veidota skolēnu radošo darbu izstāde.

Tiekoties ar vecākiem, skolotāji informē par bērna attiecībām ar citiem skolēniem, uzvedību attieksmi, sasniegumiem.

Ir izstrādāta un aktualizēta „Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē”.

**Stiprās puses:**

Skolā valda pozitīva sadarbības vide. Skolas darbs tiek popularizēts.

**Turpmākās vajadzības:**

Turpināt uzturēt labvēlīgu mikroklimatu skolā.

Turpināt veicināt jaunatnākušo skolēnu iekļaušanos klašu, grupu un skolas kolektīvā.

**Vērtējums – labi**

**5.2. Fiziskā vide**

Skolas telpas ir tīras, kārtīgas. Skolēni, skolotāju vadīti, rūpējas par telpu, inventāra saglabāšanu. Skolēniem ir iespēja noformēt savas grupas koptelpu un guļamistabiņas.

Vasarā skolas internātā un skolā pēc nepieciešamības veikti kosmētiskie remonti, mēbeļu remonts. Guļamistabiņās tika nomainītas mēbeles. Nolietotas mēbeles tika nomainītas pret mēbelēm, kuras skolai uzdāvināja Norvēģijas biedrība “Baltijas draugi”.

Drošības nolūkos skolas apkārtnē ir nogriezti vecie koki. To vietā, Lielās talkas ietvaros, iestādītas tūjas. Skola ir apzaļumota, izveidotas daudzas puķudobes.

**Stiprās puses:**

Skolas vide ir tīra, droša un sakopta.

**Turpmākās vajadzības:**

Veikt remontu dušu telpā Nr.1

**Vērtējums - labi**

**6. Resursi**

**6.1. Telpu, iekārtu un resursu nodrošinājums**

Materiāli tehniskais nodrošinājums ļauj realizēt skolā licencētās mācību programmas.

Skolas un internāta telpās ir nodrošināts interneta pieslēgums. Pēc nepieciešamības, tiek papildināts bibliotēkas fonds gan no skolas līdzekļiem, gan dāvinājuma veidā.

Iegādāts aprīkojums un iekārtots mācību kabinets fizikas un ķīmijas stundām izglītojamiem ar mācīšanas traucējumiem.

**Stiprās puses:**

Skolā ir laba materiāli tehniskās bāze.

**Turpmākās vajadzības:**

Pakāpeniski nomainīt naktskapīšu skolas internātā.

Turpināt uzlabot materiāli tehnisko bāzi.

**Vērtējums – labi**

**6.2. Personālresursi**

Skola ir nodrošināta ar pedagoģisko personālu izglītības programmu realizēšanai.

Skolā darbojas atbalsta personāls – 4 logopēdi, 2 psihologi, bibliotekārs, psihiatrs, 2 medicīnas māsas, sociālais pedagogs.

Skola savlaicīgi plāno personāla resursus, izmaiņas. Izmaiņas personāla sastāvā ir pamatotas.

Skolā bez pedagoģiskā personāla ir arī tehniskais personāls.

Skolotāji var brīvi izteikt priekšlikumus MK sēdēs, vietniekiem, direktorei mutiskā vai rakstiskā formā.

Mācību un audzināšanas darba procesā skolotāji iesaista psihologu, logopēdu, bibliotekāru. Logopēds strādā ar bērniem gan individuāli, gan grupās pēc direktores apstiprināta korekcijas un rehabilitācijas nodarbību saraksta. Nepieciešamības gadījumos skolēnu vecāki var saņemt atbalsta personāla palīdzību un konsultācijas. Atbalsta personālam ir atbilstošas telpas darbam, noteikts darba laiks. Skola analizē atbalsta personāla darbības efektivitāti.

Skolotāji pilnveido savu profesionālo kvalifikāciju. Ir izveidota sadarbība ar ārvalstu partneriem – Baltkrievijas Republikas Verhņedvinskas pilsētas Rehabilitācijas un korekcijas centru un Lietuvas Republikas Visaginas pilsētas Verdenes ģimnāziju.

Skolotāji piedalās pedagoģisko lasījumu konferencēs, darbojas vietējās nozīmes, republikas un starptautiskajos projektos un aktivitātēs.

Skolotāji dalās pedagoģiskajā pieredzē, izstrādā metodiskos materiālus.

**Stiprās puses:**

Kvalificēti skolotāji, atbalsta personāls.

**Turpmākās vajadzības:**

Turpināt pilnveidot savas pedagoģiskās kompetences, lai veiksmīgi realizētu jauno kompetenču pieeju mācību saturā.

**Vērtējums – ļoti labi**

**7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.**

**7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Skolas vadība rosina skolas darbiniekus iesaistīties vērtēšanas procesā - direktora vietnieks mācību jomā regulāri tiekas ar skolas metodisko komisiju vadītājiem darba izvērtēšanai un plānošanai, kā arī piedalās metodisko komisiju sēdēs, mācību gada beigās pedagogi veic sava mācību un audzināšanas darba izvērtējumu un izvērtē arī skolas darbu kopumā, metodisko komisiju vadītāji kopā ar pedagogiem izvērtē atbilstošo metodisko komisiju darbu.

Katrs skolotājs, mācību gada beigās veic sava darba pašvērtējumu, MK sēdēs un pedsēdēs tiek apkopotas darba stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi.

Skolas kolektīvs piedalās skolas pašnovērtējuma ziņojuma aktualizēšanā.

Pašvērtējuma ziņojums ir publicēts Dagdas novada pašvaldības mājas lapā un skolas mājas lapā [www.aleksandrovasskola.lv](http://www.aleksandrovasskola.lv) sadaļā „Dokumenti”. Tas ir objektīvs un pamatots.

Pašvērtēšanā iegūtā informācija tiek apkopota, lai veidotu pašvērtējuma ziņojumu un plānotu uzdevumus nākamajam mācību gadam.

Skolas darbība tiek novērtēta, analizēta, plānota.

Pašvērtēšanā iegūtā informācija tiek izmantota skolas turpmākās darbības plānošanai.

Skolas attīstības prioritātes ir aktuālas un reālas.

**Turpmākās vajadzības:**

Pilnveidot skolas pašnovērtēšanas procesu. Katru mācību gadu veikt vienas skolas darbības jomas detalizētu izvērtēšanu.

**Vērtējums – labi.**

**7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Skolā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kura aptver visas skolas darbības jomas.

Ikdienas darbā nepieciešamie skolas iekšējie normatīvie akti ir brīvi pieejami skolotāju istabā, skolas kancelejā vai pie skolas direktora, kā arī pie dažādu skolā izveidoto komisiju vadītājiem. Skolas dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Skolas dokumentācijas arhivēšanas kontroli un pārraudzīšanu veic Daugavpils zonālais valsts arhīvs.

Skolas vadība savā darbībā ievēro ētikas normas, vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības. Attiecības kolektīvā tiek veidotas uz savstarpējas cieņas, godīguma un godprātības principiem.

Skolā notiek darbinieku sanāksmes, kurās piedalās pedagogi un tehniskie darbinieki, tiek praktizētas individuālas sarunas ar darbiniekiem, pieejami skolas gada darba plāns, pārskats par iepriekšējā mācību gada darba plāna izpildi un skolas attīstības plāns 3 gadiem.

Skolas darbu organizē, plāno, vada un pārrauga skolas direktore. Svarīgo jautājumu risināšanā skolas direktore konsultējas ar skolas darbiniekiem. Direktore deleģē pienākumus direktores vietniekiem, veido vienotu vadības komandu un nodrošina tās darbību. Skolas vadība rūpējas par pedagoģiskās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principu ievērošanu kolektīvā. Skolas vadība kontrolē un pārrauga personāla darbu un izvirza pamatotas prasības, tādā veidā motivējot skolas darbiniekus darbam. Skolas vadība nodrošina skolēnu mācību sasniegumu un uzvedības analīzi.

**Stiprās puses:**

Skolas vadība prasmīgi vada skolas darbību, ir ieinteresēta skolas attīstībā, stabils darbinieku kolektīvs.

Mērķtiecīgi organizēts mācību, audzināšanas un pedagoģiskās korekcijas darbs.

**Turpmākās vajadzības:**

Sekot izmaiņām normatīvajos aktos, lai savlaicīgi izdarītu grozījumus skolas iekšējos normatīvajos dokumentos.

Pārskatīt un nepieciešamības gadījumos pārstrādāt skolas iekšējos normatīvos aktus.

**Vērtējums – labi**

**7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Skola regulāri sadarbojas ar Dagdas novada Izglītības, kultūras un sporta nodaļu, Dagdas novada pašvaldību, Dagdas novada, Daugavpils pilsētas un novada, Krāslavas novada, Jelgavas pilsētas, Rēzeknes novada, Aglonas novada, Preiļu novada bāriņtiesām, sociālajiem dienestiem, Valsts policiju, Probācijas dienestu.

Pašvaldība novērtē skolas, skolēnu un skolas darbinieku sasniegumus, veiksmīgākajiem pasniedzot balvas un atzinības rakstus.

Skolai ir izveidojusies ilgstoša sadarbība ar Latvijas bērnu bāreņu fondu, ar SIA „Arco Real Estate”, Latvijas Sarkano Krustu, Baltijas draugiem no Norvēģijas. Šī sadarbība veicina skolas materiālās bāzes papildināšanu aun finanšu resursu piesaisti.

Skolas vadība rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā, veicina un atbalsta skolas sadarbību ar citām speciālajām un vispārizglītojošām izglītības iestādēm.

Skola iesaistās starptautiskajos projektos, veicinot Dagdas novada un skolas atpazīstamību un prestižu. Pašlaik veiksmīgi realizējas starptautiskais Interreg projekts Nr. LLI-151 ADD ME „Relaksējoši attīstošās vides izveide Latvijas un Lietuvas bērniem ar attīstības traucējumiem, uzlabojot dzīves kvalitāti.”

No 2018. gada 11. jūnija skola realizē īslaicīgas sociālās aprūpes pakalpojumu „Atelpas brīža” ES struktūrfonda projekta „Deinstitucionalizācijas pasākumu īstenošana Latgales reģionā”, Nr.9.2.2.1./15/I/005 ietvaros.

**Stiprās puses:**

Skola iesaistās dažādos projektos, kas sekmē Latvijas valsts, Latgales reģiona un Dagdas novada popularizēšanu un skolas atpazīstamību.

**Turpmākās vajadzības:**

Turpināt sadarbību ar dažāda līmeņa institūcijām.

Saglabāt sadarbību ar esošajiem sadarbības partneriem un meklēt jaunus sadarbības partnerus.

**Vērtējums – ļoti labi**

**Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais):**

Skolas tradīcijas:

•Zinību diena. Parasti tā ir ne tikai svinīga līnija, bet arī izglītojoši izklaidējoša programma,

ar auguma leļļu klātbūtni, batutiem un laternām, jautriem uzdevumiem un konkursiem,

•Pārgājiens „Zelta rudens”,

•Vieglatlētikas sacensības,

•Miķeļdiena – ražas un ziedu izstāde,

•Skolotāju diena, kur paši bērni piedalās koncerta rīkošanā,

•Rokdarbu konkurss „Prasmīgās rokas”,

•„Drošie un veiklie” sporta sacensības Latgales speciālo skolu bērniem,

•Lāčplēša diena,

•LR proklamēšanas diena,

•Ziemassvētku brīnumu gaidot, šajā pasākumā piedalās skolas skolotāji, iestudē lugu, dāvājot

bērniem prieku un ticību, ka brīnumi tomēr notiek.

•Priekšmetu nedēļa, katra diena ir veltīta kādam mācību priekšmetam. Skolotāji piedāvā

dažāda veida uzdevumus ko bērni veic starpbrīžos. Tādējādi skolēni tiek nodarbināti arī

brīvajā laikā,

•Skatuves runas konkurss, 1. kārta,

•Svētā Valentīna diena ar jautrām rotaļām, konkursiem, aktivitātēm,

•Meteņi – tā ir iespēja piedalīties dažādās stafetēs, vizināties zirga pajūgā, baudīt siltu tēju un pankūkas,

•Projektu nedēļa, vērsta uz patriotisko audzināšanu, labdarības pasākumiem.

•Lieldienu radošo darbu izstāde, kā arī pasākums ar olu krāsošanas, kaulēšanās, ripināšanas aktivitātēm,

•Pavasara kross,

•Muzikālais konkurss „Lai skan”,

•Gada noslēguma koncerts, kurā suminām māmiņas ar skanīgām dziesmām, raito dejas soli,

pārsteiguma dāvaniņām. Gada noslēguma bērnu radošo darbu izstāde,

•Sporta svētki kopā ar bērnu vecākiem „Sveika, vasara!”,

• Pateicības diena, kurā tiek atzīmēti un apbalvoti skolēni par sasniegumiem mācību un audzināšanas jomā, kā arī panākumiem sportā,

•Izlaidums.

Skola izglītojamajiem piedāvā dažādas papildus nodarbības. Lielākā daļa skolēnu labprāt

izmanto piedāvātās iespējas –sporta nodarbības, fakultatīvās nodarbības. Savu brīvo laiku skolēniem ir iespēja pavadīt arī skolas bibliotēkas lasītavā, datorklasē. Pirmskolas grupas un sākumskolas bērniem, sadarbībā ar LBBF ir iespēja atpūsties un attīstīties korekcijas istabās „Vēlēties, spēlēties!”

Skolēni aktīvi piedalās gan skolas, gan ārpusskolas pasākumos.

Aktīvi iesaistās novada pasākumos.

Ik gadus mūsu skolas skolēni tiek iesaistīti Sarkanā Krusta lielkoncerta norisē Krāslavā. Mācību gada sākumā tika veidots Sarkana Krusta nodaļas darba plāns, kura realizācijā piedalījās viss skolas kolektīvs.

Ir uzrādīti labi rezultāti sportā. Dagdas novada un Krāslavas novada rudens krosā skolēni iegūst godalgotās vietas. Skolas komanda piedalās Olimpiskajā dienā Dagdā, florbola spēle Dagdā un Ezerniekos, BOCCIA sacensības Krāslavā

Fakultatīvu nodarbību dalībnieki iesaistās „Dagdas novada lielā paklāja” veidošanā, kur izgatavo savus paklājiņus, kuri tiek iešūti lielajā novada paklājā.

Mūsu skolēnu darbi tiek izstādīti Konstantinovas pagasta bibliotēkā .

Skolā tiek organizēta informatīva nodarbība “Kas ir Sarkanais Krusts?”

Grandiozs pasākums ir Starpnovadu “Netradicionālās modes skate”. Kurā ņem dalību Dagdas, Krāslavas novadi, pavisam piedalījās dalībnieki no 8 skolām.

Arodklašu un pirmskolas grupas skolēni piedalās novada izstādē “Piparkūkas”, kuras vēlāk tiek iedāvinātas pansionātā dzīvojošiem cilvēkiem.

Reģiona pasākumi:

Piedalās starpnovadu radošajā darbu konkursā “Mana ģimene”

Piedalīšanās speciālo skolu festivālā „Varavīksne” Maltā.

Integratīvās mākslas festivālā „Nāc līdzās” Latgalē, kur spēcīgākos priekšnesumus virza uz lielkoncertu Rīgā. To starp arī mūsu skolas skolēnu priekšnesumus.

Valsts mēroga pasākumi un panākumi.

Sadarbībā ar LBBF 35 skolas skolēni dodas uz “Pasaku labirintu” Rīgā, kā arī apmeklē kino Daugavpilī. Tā ir balva par iesaistīšanos zīmējumu konkursā “Ziemassvētku sapnis”.

LSO fināl sacensības florbolā Irlavā.

Internāta grupu skolēni piedalās valsts rīkotajā foto konkursā “Mana zeme skaistā”

Arodklašu skolnieces piedalās Unesco rīkotajā nedēļā “Kultūras mantojums lietojumā”, izceļot kulinārā mantojuma nozīmi un tā sniegtās iespējas ilgtspējīga tūrisma veicināšanā.

Sākumskolas skolēni piedalās Eiropas mobilitātes nedēļā, veidojot zīmējumus konkursam “Pārvietojies gudrāk, dzīvo labāk”

Katru gadu skolēni dodas uz Valmieru, lai piedalītos speciālo skolu sporta sacensībās „Mēs varam”.

Starptautiskie pasākumi.

Sportisti (C līmenis) dodas uz Lietuvu, lai piedalītos kopējās sporta aktivitātēs

Katru gadu piedalāmies Starptautiskajā bērnu un jauniešu festivālā „Apskauj, mani māmuliņa”

**Skolas iesaistīšanās projektos:**

1. Interreg projekta “Relaksējoši attīstošās vides izveidošana Latvijas un Lietuvas bērniem ar attīstības traucējumiem dzīves kvalitātes uzlabošanai” realizēšana 2017.-2019. m.g.

Projekta ietvaros novadītas divas 10 dienu diennakts nometnes Latvijas un Lietuvas skolēniem ar attīstības traucējumiem.

2) Iesaistīšanās Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas projektā „Kompetenču pieeja mācību saturā”. Trīs skolas skolotājas piedalās mācību satura veidošanā skolēniem ar viegliem garīgās attīstības traucējumiem matemātikā, vēsturē un dabaszinībās.

3) ESF projekts “Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” No 2017.gada piedalīšanās ESF projektā “Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide”.

4)“Erasmus+” aktivitātes eTwinning.

5) Īslaicīgas sociālās aprūpes pasākuma „Atelpas brīdis” īstenošana ES struktūrfonda projekta „Deinstitucionalizācijas pasākumu īstenošana Latgales reģionā”, Nr.9.2.2.1./15/I/005 ietvaros no 2018. gada jūnija mēneša.

**Iestādes vadītājs\_\_\_\_\_Anita Malinovska\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(vārds, uzvārds) (paraksts)

Z.v.

**SASKAŅOTS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Dagdas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_ **Aivars Trūlis**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds) (paraksts)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(datums)

Z.v.